ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ A DƠI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 372 /BC-UBND	*A Dơi, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

BÁO CÁO
Kết quả triển khai rà soát vị trí việc làm, xác định nhu cầu nhân lực và xây dựng phương án biên chế giai đoạn 2027 - 2031

Thực hiện Kế hoạch số 109-KH/TU ngày 25/10/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Quảng Trị về triển khai rà soát vị trí việc làm, xác định nhu cầu nhân lực và xây dựng phương án biên chế giai đoạn 2027 - 2031; Kế hoạch số 5346/KH-UBND ngày 27/10/2026 của UBND tỉnh Quảng Trị về triển khai rà soát vị trí việc làm, xác định nhu cầu nhân lực và xây dựng phương án biên chế giai đoạn 2027-2031; Hướng dẫn số 40-HD/ĐU ngày 26/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về triển khai rà soát vị trí việc làm, xác định nhu cầu nhân lực và xây dựng phương án biên chế giai đoạn 2027 - 2031; UBND xã A Dơi báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

Trên cơ sở các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, UBND xã đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc tổ chức nghiên cứu tài liệu, rà soát chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, phân công nhiệm vụ của từng vị trí việc làm; thống kê khối lượng, sản phẩm công việc và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu kiểm chứng phục vụ việc kê khai các phiếu, biểu mẫu theo quy định.

Việc kê khai, tổng hợp được thực hiện trên cơ sở Hướng dẫn số 07-HD/BTCTW và bộ biểu Excel kèm theo, bảo đảm bám sát yêu cầu, nguyên tắc và phương pháp xác định vị trí việc làm, khối lượng công việc, nhu cầu nhân lực.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả rà soát, hoàn thiện bộ biểu

- Đến ngày 03/11/2026, UBND xã A Dơi cơ bản hoàn thành việc rà soát, kê khai và tổng hợp các biểu mẫu theo yêu cầu. Các cơ quan, đơn vị đã thực hiện 08 bước theo Hướng dẫn số 07-HD/BTCTW và bộ biểu Excel kèm theo.

- Kỳ thống kê sản phẩm, khối lượng công việc được xác định từ ngày 01/10/2025 đến ngày 30/9/2026; số liệu về nhân lực được rà soát, xác định tại thời điểm ngày 30/9/2026, bảo đảm thống nhất về thời gian và phạm vi thống kê.

- Các nội dung rà soát, tổng hợp tập trung vào:

+ Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các cơ quan, đơn vị;

+ Danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực của từng vị trí;

+ Thống kê sản phẩm, khối lượng công việc và thời gian thực hiện nhiệm vụ;

+ Xác định năng lực, nhu cầu nhân lực và phương án bố trí nhân lực;

+ Tổng hợp số liệu hiện trạng đội ngũ, nhu cầu biên chế và các tài liệu kiểm chứng có liên quan.

2. Kết quả tổng hợp hồ sơ, tài liệu

- UBND xã đã tổ chức rà soát, đối chiếu các số liệu giữa các biểu mẫu, kiểm tra tính thống nhất giữa chức năng, nhiệm vụ, danh mục vị trí việc làm, sản phẩm công việc và nhu cầu nhân lực. Đồng thời, tổng hợp hồ sơ, tài liệu kiểm chứng làm căn cứ giải trình các số liệu kê khai, bảo đảm việc đề xuất nhu cầu nhân lực có cơ sở thực tiễn, phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế của địa phương.

- Trên cơ sở kết quả rà soát, UBND xã đã xây dựng, hoàn thiện các phụ lục, biểu mẫu theo hướng dẫn để phục vụ công tác thẩm định, tổng hợp và đề xuất phương án biên chế giai đoạn 2027 - 2031.

(Có các phụ lục, biểu mẫu và hồ sơ, tài liệu kiểm chứng kèm theo).

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC

1. Thời gian triển khai thực hiện ngắn, khối lượng công việc lớn, nội dung rà soát tương đối toàn diện, liên quan đến nhiều lĩnh vực chuyên môn và yêu cầu phải tổng hợp nhiều loại biểu mẫu, số liệu, tài liệu kiểm chứng. Trong khi đó, cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị vẫn phải đồng thời thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn thường xuyên nên thời gian nghiên cứu, đối chiếu và hoàn thiện hồ sơ còn hạn chế.

2. Hệ thống biểu mẫu có nhiều nội dung chuyên sâu, có mối liên hệ và yêu cầu thống nhất giữa các biểu; việc xác định sản phẩm, khối lượng công việc, thời gian thực hiện, năng lực và nhu cầu nhân lực đòi hỏi phải nghiên cứu kỹ hướng dẫn, có sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị. Một số nội dung còn lúng túng trong quá trình xác định, kê khai và đối chiếu số liệu.

3. Việc triển khai thực hiện trong thời gian ngắn, đồng thời phải vừa nghiên cứu hướng dẫn, vừa tổ chức kê khai, tổng hợp, kiểm tra và chỉnh sửa bộ biểu nên ảnh hưởng nhất định đến tiến độ và chất lượng hoàn thiện hồ sơ.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đề nghị Sở Nội vụ tiếp tục quan tâm hướng dẫn, giải đáp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình rà soát, xác định vị trí việc làm, khối lượng công việc và nhu cầu nhân lực; nhất là các nội dung liên quan đến phương pháp thống kê sản phẩm, xác định thời gian thực hiện và tổng hợp nhu cầu biên chế.

2. Đề nghị xem xét tạo điều kiện về thời gian để địa phương tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn thiện số liệu và hồ sơ kiểm chứng khi có yêu cầu của cơ quan thẩm định, bảo đảm chất lượng và tính chính xác của phương án đề xuất biên chế giai đoạn 2027 - 2031.

Ủy ban nhân dân xã báo cáo gửi Sở Nội vụ, Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, tổng hợp./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ;
- Sở GD&ĐT;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- Ban Xây dựng Đảng;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT, VHXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH



Trần Trọng Kim